

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК
МДОУ «Детский сад № 12»

Ф.И.О.
Протокол № _____ от _____



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
МДОУ «Детский сад № 12»

Ф.И.О.
Приказ № 02/09-89 от _____



31.08.2021

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ № _____

ВОСПИТАТЕЛЯ ГРУППЫ КОМБИНИРОВАННОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

*муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №12»*

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящая инструкция разработана на основании Трудового Кодекса Российской Федерации, Устава МДОУ «Детский сад № *», Правил внутреннего трудового распорядка МДОУ «Детский сад № *», Постановления Министерства труда и социального развития РФ № 30 от 06.04.2001г. «Об утверждении методических рекомендаций по разработке нормативных требований охраны труда»; приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ № 761-н от 26.08.2010г. «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих».
- 1.2. На должность воспитателя группы комбинированной направленности принимаются лица не моложе 18 лет, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы; прошедшие инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья, не лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления) половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной

безопасности, имеющие непогашенную или неснятую судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, признанные недееспособными в установленном законом порядке, прошедшие курсовую подготовку по работе с детьми ОВЗ, имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения. Воспитатель группы комбинированной направленности освобождается от должности приказом руководителя учреждения.

- 1.3. Трудовые отношения возникают между воспитателем группы комбинированной направленности и заведующим Учреждением на основании трудового договора, заключаемого ими в соответствии с Трудовым кодексом РФ.
- 1.4. Воспитатель группы комбинированной направленности подчиняется руководителю учреждения, выполняет распоряжения старшего воспитателя.
- 1.5. Организует свою работу с детьми во взаимодействии с учителем-логопедом, старшим воспитателем, музыкальным руководителем, инструктором физической культуры, педагогом - психологом.
- 1.6. Воспитатель группы комбинированной направленности осуществляет свою деятельность, руководствуясь:
 - Конституцией РФ;
 - Законодательными актами и ТК РФ;
 - Международной Конвенцией о правах ребенка;
 - Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - ФГОС ДО;
 - Уставом МДОУ «Детский сад № 12 »;
 - приказами заведующего и другими локальными правовыми актами;
 - Правилами внутреннего трудового распорядка;
 - нормативно-правовыми документами и методическими рекомендациями по вопросам профессиональной и практической деятельности;
 - правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности;
 - Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений (СанПиН 2.4.1.3049-13 от 30.07.2013);

– настоящей должностной инструкцией.

2. ФУНКЦИИ

- 2.1. Организует воспитательно-образовательную деятельность с воспитанниками группы, проводит коррекционную работу под руководством старшего воспитателя учителя-логопеда, педагога-психолога.
- 2.2. Проводит повседневную работу, обеспечивающую создание условий для их социально - психологической реабилитации, социальной и трудовой адаптации.
- 2.3. Обеспечивает совместно с медицинским работником сохранение и укрепление здоровья воспитанников.
- 2.4. Взаимодействует с родителями воспитанников или лицами их заменяющими.
- 2.5. Координирует деятельность младшего воспитателя и других работников в рамках единого образовательного процесса.

3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ.

- 3.1. Обеспечивает выполнение «Инструкции по охране жизни и здоровья детей в детском саду и на детских площадках», ООП МДОУ «Детский сад № 12», АООП ДО, соблюдает правила и нормы охраны труда, техники безопасности, противопожарной защиты, электробезопасности, санитарно-гигиенические нормы и требования.
- 3.2. Осуществляет коррекционно-развивающую деятельность в группе детей с ограниченными возможностями здоровья.
- 3.3. Планирует и организует жизнедеятельность воспитанников, занимается их воспитанием и образованием под руководством учителя-логопеда, педагога-психолога, старшего воспитателя; работает согласно утвержденному руководителем режима возрастной группы; своевременно и регулярно предоставляет администрации план воспитательно-образовательной работы для утверждения; работает над обновлением и обогащением развивающей среды группы. Осуществлять индивидуальную работу с детьми с ОВЗ по рекомендации специалиста в рамках ежедневного «коррекционного часа».
- 3.4. Осуществляет изучение личности воспитанников, их склонностей, интересов, содействует росту их познавательной мотивации и становлению их учебной самостоятельности, формированию компетентностей.

- 3.5. Создает благоприятную среду и морально-психологический климат для каждого воспитанника.
- 3.6. Способствует развитию общения воспитанников.
- 3.7. Осуществляет помощь воспитанникам в образовательной деятельности, обеспечивает уровень их подготовки в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.
- 3.8. Соблюдает права и свободы воспитанников, несет ответственность за их жизнь, здоровье и безопасность в период образовательного процесса.
- 3.9. Отвечает за получение каждым ребёнком его нормы питания.
- 3.10. Использует в работе современные методики и технологии.
- 3.11. Владеет методиками диагностирования и тестирования для дальнейшего перспективного развития творческих способностей детей
- 3.12. Планирует мероприятия воспитательно-образовательной и экспериментальной работы с детьми и их родителями; оформляет их в виде месячного или перспективного плана; в конце учебного года—в виде отчётов.
- 3.13. Содействует получению дополнительного образования воспитанниками через систему кружков, клубов, секций, объединений, организуемых в учреждениях, по месту жительства.
- 3.14. Участвует в работе педагогических методических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим), и других мероприятиях, предусмотренных в годовом плане учреждения.
- 3.15. Аккуратно ведет групповую документацию.
- 3.16. Контролирует поступление родительской платы до 10 числа каждого месяца, несёт ответственность за своевременное поступление родительской платы.
- 3.17. Работает в тесном контакте с учителями-логопедами, педагогом-психологом, другими педагогическими работниками, родителями (лицами, их заменяющими) воспитанников.
- 3.18. Сотрудничает с семьями воспитанников; планирует и проводит родительские собрания, встречи, беседы, консультации по вопросам развития, оздоровления и воспитания детей; проводит при отсутствии ребенка в детском саду 2 дня и более патронаж детей.
- 3.19. Повышает профессиональное мастерство; 1 раз в 3 года проходит курсы повышения квалификации; при отсутствии квалификационной

- категории 1 раз в 5 года - аттестацию на соответствие занимаемой должности; занимается самообразованием.
- 3.20. Обобщает и представляет опыт работы для коллег и родителей; других дошкольных учреждений города, области, России.
- 3.21. Следит за своим внешним видом, является образцом для окружающих.
- 3.22. Осуществляет ежедневный утренний прием детей в группе с обязательным опросом родителей (лиц, их заменяющих) о состоянии здоровья детей; в группах раннего возраста с осмотром кожи, зева, с измерением температуры, данные осмотра заносит в журнал приема детей.
- 3.23. Регулярно информирует заведующего МДОУ «Детский сад № *» или медицинскую сестру о состоянии здоровья детей, о причинах отсутствия детей в группах. Принимает в группу только здоровых детей.
- 3.24. Передаёт сменному воспитателю информацию о состоянии здоровья каждого ребёнка; свои наблюдения во время занятий, игр, дневного сна. В случае неявки сменного воспитателя не оставляет детей до замены другим работником; заменяет в случае необходимости отсутствующего сменного воспитателя.
- 3.25. Координирует работу младшего воспитателя в рамках единого воспитательно-образовательного процесса в группе, соблюдение санитарно-гигиенического и температурного режима помещений, где находятся дети режима.
- 3.26. Поддерживает порядок на своём рабочем месте, в групповых помещениях и на прогулочных площадках.
- 3.27. Обеспечивает благоприятный эмоционально-психологический климат в детском и взрослом коллективе; выполняет этические и педагогические нормы и правила.
- 3.28. Оставляет своё рабочее место в порядке; сдаёт группу по окончании рабочего дня сторожу под охрану.
- 3.29. Проходит медицинский осмотр согласно графику; 1 раз в год профосмотр; 1 раз в 2 года проходит курсовую гигиеническую подготовку по программе гигиенического обучения; 2 раза в год проходит инструктаж по пожарной безопасности, электробезопасности и правилам охраны труда.
- 3.30. Воспитатель группы комбинированной направленности должен знать:
- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
 - законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;

- ФГОС ДО;
- Конвенцию о правах ребенка; дошкольную педагогику, детскую, возрастную и социальную психологию;
- программу коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ;
- психологию отношений, индивидуальные и возрастные особенности детей, возрастную физиологию, гигиену;
- методы и формы диагностики деятельности воспитанников;
- теорию и методику воспитательной работы, организации свободного времени воспитанников;
- методы управления образовательными системами; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентного подхода;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- основы экологии, экономики, социологии; трудовое законодательство;
- формирования основных составляющих компетентности (профессиональной, коммуникативной, информационной, правовой);
- современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентного подхода, методы убеждения;
- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности и других ЧС;
- свои действия в случае возникновения пожара в ДООУ и других чрезвычайных ситуаций, выполнять возложенные обязанности по плану эвакуации.

4. ПРАВА

- 4.1. Вносить предложения по улучшению работы МДОУ «Детский сад №12 »;
- 4.2. Знакомиться с проектами решений заведующего, касающимися деятельности воспитателя комбинированной группы для детей с ограниченными возможностями здоровья;

- 4.3.Требовать от администрации организации создания необходимых условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса;
- 4.4.На ежегодный оплачиваемый отпуск, на получение компенсационных выплат, премий, стимулирующих надбавок в соответствии качеством и объемом труда, согласно Положения об оплате труда МДОУ «Детский сад № 12».

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Несёт персональную ответственность за сохранение жизни и здоровья каждого ребёнка своей группы. Неисполнение (ненадлежащее исполнение) Устава, Правил внутреннего трудового распорядка МДОУ «Детский сад №12 », приказов заведующего и иных локальных нормативных актов, своих должностных обязанностей, установленных настоящей должностной инструкцией в порядке, определенном трудовым законодательством. За грубое нарушение должностных обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.

- 5.1.Применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью воспитанника, а также совершение иного аморального поступка.
- 5.2.Реализацию не в полном объеме ООП ДОУ, АОП ДО, учебного плана учреждения, качество образовательных услуг в МДОУ «Детский сад № 12 ».
- 5.3.Причинение материального ущерба в пределах, определяемых действующим трудовым, уголовным и гражданским законодательством РФ.
- 5.4.Не соблюдение требований охраны труда, безопасности на рабочем месте, правил пожарной безопасности.
- 5.5.Несвоевременное прохождение медицинского осмотра.
- 5.6.Совершение в процессе осуществления своей деятельности правонарушений в пределах, определяемых действующим трудовым, уголовным и гражданским законодательством РФ.
- 5.7.Не соответствие применяемых форм, методов и средств в организации образовательного процесса возрастным психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ПО ДОЛЖНОСТИ

- 6.1.Работает по графику нормированного рабочего дня, утвержденному приказом руководителя ДОУ;

